

Abruf der Fördermittel nach Beendigung der Sanierung

Bitte laden Sie die folgenden Unterlagen über unseren Login-Bereich hoch. Achten Sie bitte auf Vollständigkeit, Lesbarkeit und dass alle Unterschriften vorhanden sind. Laden Sie pro Unterlage bitte eine PDF-Datei hoch. Erst nach dem Erhalt aller Dokumente prüfen wir diese. Anhand dieser Dokumente erstellen wir den Verwendungsnachweis zum Antrag auf Auszahlung Ihrer Förderung.

Ihre aktuellen Unterlagen finden Sie in der jeweiligen E-Mail oder in Ihrem Login-Bereich.

Fachunternehmererklärung

Bitte nur folgendes ankreuzen und ausfüllen:

- Installationsbetrieb
- Zuschussempfänger
- Datum der Inbetriebnahme
- Neuen und bestehenden Speicher (wenn vorhanden)
- Altes und neues Heizsystem - hier bitte den richtigen Wärmeerzeuger auswählen
- Austausch der Altanlage (wenn vorhanden)
- Hydraulischer Abgleich
- Verwendungszweck

Hinweis:

Prozessbedingt prüfen wir zu keinem Zeitpunkt eine Baustelle vor Ort. Die Unterschrift auf den Dokumenten ist daher oftmals der einzige Nachweis, mit dem der Anlagenbetreiber, ergänzend zum Installateur, die Ausführung der Maßnahme gegenüber dem BAFA bestätigt.

Falls ein Heizungs-Tausch einer Öl-, Gas-, Gasetagen-, Nachtspeicher-, Kohleheizung oder Gasheizung (älter als 20 Jahre) beantragt wurde, vergessen Sie, bitte nicht, dies mit anzugeben und auf der Rechnung zu notieren.

Die Fachunternehmererklärung muss vom Installateur ausgefüllt und unterschrieben werden. Zusätzlich unterschreibt der Anlagenbetreiber, falls abgefragt.

Hydraulischer Abgleich

Der hydraulische Abgleich ist eine Fördervoraussetzung und bei jeder neuen Heizanlage durchzuführen. Dafür muss das VdZ-Formular durch den Installateur ausgefüllt und unterschrieben werden. Zusätzlich muss der Anlagenbetreiber unterschreiben.

Seit 2023 ist darauf zu achten, dass die Durchführung des hydraulischen Abgleichs ausschließlich nach Verfahren B zu erledigen ist. Daher müssen Sie bitte B ankreuzen und die Berechnung erstellen und aufbewahren. Sollte bei Ihnen noch kein hydraulischer Abgleich gemacht worden sein, können Sie diesen auch bei uns erstellen.

Bestätigung der wahrheitsgemäßen Angaben

Die Bestätigung der wahrheitsgemäßen Angabe muss ausschließlich vom Anlagenbetreiber unterschrieben werden. Der ggfs. zusätzlich aufgeführte Bevollmächtigte ist hier von der Unterschrift ausgeschlossen.

Abruf der Fördermittel nach Beendigung der Sanierung

Bitte laden Sie die folgenden Unterlagen über unseren Login-Bereich hoch. Achten Sie bitte auf Vollständigkeit, Lesbarkeit und dass alle Unterschriften vorhanden sind. Laden Sie pro Unterlage bitte eine PDF-Datei hoch. Erst nach dem Erhalt aller Dokumente prüfen wir diese. Anhand dieser Dokumente erstellen wir den Verwendungsnachweis zum Antrag auf Auszahlung Ihrer Förderung.

Ihre aktuellen Unterlagen finden Sie in der jeweiligen E-Mail oder in Ihrem Login-Bereich.

Rechnungsunterlagen des Wärmeerzeugers

Bitte reichen Sie alle Rechnungen, die im Zusammenhang mit der Maßnahme stehen, gesammelt ein. Die Rechnung und die darauf enthaltenen Leistungen dürfen erst nach der Antragstellung ausgestellt sein. Akzeptiert werden nur Rechnungen, auf denen ausschließlich folgendes steht:

- Ausschließlich förderfähige Maßnahmen
- Die genaue Typenbezeichnung des Wärmeerzeugers
- Der Fördermittelempfänger + die Investitionsadresse
- Die einzelnen Positionen mit Einzelpreisen + die Gesamtsumme mit Mehrwertsteuer
- Die Lohnkosten - [Rechnungen müssen bereits vollständig unbar bezahlt sein](#)

Wichtige Hinweise:

- Jede Rechnung, bitte über ein separates Upload-Feld in Ihrem Login-Bereich hochladen
- Es können nachträglich keine weiteren Rechnungen eingereicht werden

Entsorgungsnachweis

Wenn der Heizungstausch Bonus beantragt wurde, bitte laden Sie einen Entsorgungsnachweis hoch, wenn es vorliegt.

Bestätigung zu den förderfähigen Investitionskosten

In dieser Vorlage bestätigt der Installateur alle förderfähigen Kosten seiner Rechnungen, welche in unmittelbarem Zusammenhang mit der neuen Heizungsanlage stehen und unterschreibt das Dokument.

Bei mehreren Gewerken, bitte je ein Dokument ausfüllen.

Wenn der Antrag für eine natürliche Person gestellt wird, geben Sie bitte die Steuer ID und das Geburtsdatum des Kontoinhabers an

Bei juristische Personen (z.B. WEG, Unternehmen, Verein, GbR) geben Sie bitte die 4-stellige Finanzamtsnummer oder die Steuernummer des Kontoinhabers

Kontoauszüge

Es müssen alle bereits bezahlten Rechnungen mit Kontoauszügen der Bank belegt und hochgeladen werden.

Zusätzliche Unterlagen bei Errichtung einer Wärmepumpe mit Erdsondenbohrung

Bohrzertifikat

Verschuldensunabhängige Versicherung